

Instructie voor het aanvragen / stopzetten basis zorgverzekering en zorgtoeslag

Aanvragen basiszorgverzekering

JoHo biedt de mogelijkheid om met korting de basisverzekering van Zorg en Zekerheid af te sluiten. Dit gaat volledig online en we helpen u er graag mee. U vindt het aanvraagformulier online op onze website www.aupairverzekeringen.nl

Afhalen Verblijfsvergunning en Inschrijven in de Basisregistratie voor het aanvragen – tijdens Corona crisis

Door sluiting van de IND loketten is het lastiger voor een au pair in Nederland om de verblijfsvergunning op te halen. Het is mogelijk om een spoedafpraak te maken bij de IND voor het ophalen van de verblijfsvergunning.

Daarvoor geldt de volgende informatie van de IND:

Spoedafpraak maken bij de IND

Klanten kunnen alleen een afspraak maken bij het loket voor het ophalen van een eerste verblijfsdocument regulier. Voorwaarde hiervoor is dat de klant naar Nederland is gereisd met een mvv (machtiging tot voorlopig verblijf), een verblijfsdocument nodig heeft om bijvoorbeeld een zorgverzekering aan te vragen, of om zich in te schrijven bij de gemeente (BRP).

Geldt dit voor u? Maak voor uw bezoek aan het loket een afspraak via de informatielijn: **088 04 30430**. U kunt deze afspraak niet online maken.

Na afhalen verblijfsvergunning

Na het afhalen van de verblijfsvergunning kan de au pair zich inschrijven in de BRP, dit regelt u bij de gemeente. Het is verstandig om tijdig contact op te nemen met de gemeente om te kijken hoe snel u een afspraak kunt maken voor het regelen van de inschrijving.

Bij het inschrijven in de BRP krijgt de au pair een Burgerservicenummer (BSN).

Tips bij het aanvragen van de basiszorgverzekering:

- Zorg dat de au pair een BSN heeft en ingeschreven is in de BRP (zie ook hierboven)
- Als u via onze website de zorgverzekering aanvraagt dan kan JoHo bijspringen bij vragen en problemen.
- Houd u de BSN van de au pair bij de hand.
- Is het de bedoeling dat de au pair de premie betaalt, dan is het handiger wanneer de au pair al een bankrekening heeft.

In het formulier:

Stap 1 Uw situatie

1. Bent u al klant van ons? vul in: NEE.
2. Vul in geboortedatum van de au pair.
3. Ingangsdatum? Hier vult u de datum in dat de au pair is ingeschreven op uw adres, in de Basisregistratie Personen (BRP). Als die inschrijving langer dan 4 maanden geleden is, dan start de verzekering niet meer met terugwerkende kracht, maar vanaf de datum van aanvragen.
4. Kies uw korting! Zeg JA, ik wil gebruiken van een collectiviteitskorting en **vul de code 30852 in**. U ziet dan **JoHo Insurances** staan.

The screenshot shows a web browser window displaying the application form for JoHo insurance. The form is titled 'Premie berekenen en...' and is located at the URL 'https://service.zorgzekerheid.nl/advisemodule/'. The form contains several sections:

- Bent u al klant van ons?*** with radio buttons for 'Nee' (selected) and 'Ja'.
- Uw geboortedatum*** with a text input field containing '01-01-2000' and buttons for 'Partner toevoegen' and 'Kind toevoegen'.
- Uw postcode*** with a text input field containing '9999 AA'.
- Voor welke ingangsdatum wilt u een premie berekenen?** with a section for 'Ingangsdatum*' containing a text input field with '13-01-2021'.
- Kies uw korting** with a section for 'Kunt u gebruik maken van deze collectiviteitskorting?*' with a dropdown menu set to 'Ja'.

There are also some informational messages on the right side of the form, such as 'Wij regelen uw overstap' and 'Hoge korting bij vrijwillig eigen risico'.

Stap 2 Premie berekenen

Kies voor **Zorg Zeker polis** die kent de laagste premie in combinatie met de collectiviteitskorting. Zet vrijwillig **eigen risico op €500,-** als er ook een ISIS Au pair verzekering loopt voor de au pair, die verzekering vergoedt immers dit specifieke eigen risico.

Uw situatie **2 Premie berekenen**

Onderstaande premies zijn inclusief uw collectiviteitskorting via JoHo Insurances.

Verzekeringnemer 1 januari 2000
Lees hier meer over onze basisverzekeringen.

Zorg Gemak Polis Naturapolis Alles online regelen en betalen via automatische incasso. Max. 75% vergoeding bij een niet-gecontracteerde zorgverlener. € 121,15 per maand Klezen	Zorg Zeker Polis Naturapolis Max. 80% vergoeding bij een niet-gecontracteerde zorgverlener € 121,12 per maand Gekozen	Zorg Vrij Polis Restitutiepolis 100% vergoeding bij alle zorgverleners € 128,25 per maand Klezen
--	--	---

Vrijwillig eigen risico* € 0,00 - € 0,00
 Aanvullende verzekering* € 0,00 - € 0,00

Uw verzekering
 Ingangsdatum 13 januari 2021
 Verzekeringnemer 1 januari 2000 € 121,12
 Extra korting - € 0,00
€ 121,12 per maand

Zorg Zeker Polis

Naturapolis
 Max. 80% vergoeding bij een niet-gecontracteerde zorgverlener

korting

Aanvullende verzekering: wij raden aan om geen Aanvullende verzekering te kiezen.

- Maak uw keuze...
- AV-Basis
 - AV-Sure
 - AV-Standaard
 - AV-GeZZin-Compact
 - AV-Top
 - AV-Plus
 - AV-GeZZin
 - Geen aanvullende verzekering**
- Maak uw keuze...

Rechts in het scherm zou de maandpremie nu **€96,12** moeten bedragen.

Lees hier meer over onze basisverzekeringen.

Zorg Gemak Polis Naturapolis Alles online regelen en betalen via automatische incasso. Max. 75% vergoeding bij een niet-gecontracteerde zorgverlener. € 121,15 per maand Klezen	Zorg Zeker Polis Naturapolis Max. 80% vergoeding bij een niet-gecontracteerde zorgverlener € 121,12 per maand Gekozen	Zorg Vrij Polis Restitutiepolis 100% vergoeding bij alle zorgverleners € 128,25 per maand Klezen
--	--	---

Vrijwillig eigen risico* € 500,00 - € 25,00
 Aanvullende verzekering* Geen aanvullende verzekering - € 0,00
€ 96,12

Uw verzekering
 Ingangsdatum 13 januari 2021
 Verzekeringnemer 1 januari 2000 € 96,12
 Extra korting - € 0,00
€ 96,12 per maand

Extra korting
 Betaalkorting* per maand - € 0,00
 - € 0,00

Uw premie per maand € 96,12
 Dit is inclusief € 6,38 collectiviteitskorting

Klik Verzekering afsluiten

Stap 3 Uw gegevens

Vul de persoonlijke gegevens van uw au pair in of laat de au pair die zelf invullen.

- Vergeet niet Nationaliteit aan te passen.
- De BSN krijgt de au pair na inschrijving bij de Basisregistratie Personen (BRP).
- Bij Documenten kunt u kiezen of u stukken digitaal ontvangt of per post.
- Bij betalingsgegevens kunt u eventueel het rekeningnummer van de au pair invullen als ze die al heeft. Er zijn voor zover wij weten, geen officiële regels omtrent de betaling van de zorgverzekering.

Het is van belang dat u bij de vraag: "Reden van uw aanvraag" kiest voor: **IK VERHUIS VANUIT HET BUITENLAND NAAR NEDERLAND.**

Daarna vult u de datum in waarop de au pair in Nederland is ingeschreven.

The screenshot shows the 'Overstapservice' form. It includes a checkbox for 'Ik wil niet dat u mijn aanvullende verzekering (en die van mijn gezinsleden) namens mij opzegt.' Below this is the 'Reden van uw aanvraag' section with a dropdown menu set to 'Ik verhuis vanuit het buitenland'. The 'Wanneer heeft u zich in Nederland gevestigd?' field contains 'dd-mm-jjjj'. A green button 'Controleer en bevestig' is visible at the bottom right. A sidebar on the right shows '2021', 'Verzekering 1 jaar', and 'Extra'. At the bottom, there is a footer with '© 2020 Zorg en Zekerheid | Privacy | Disclaimer' and social media icons.

Stap 4 Controleer en bevestig

The screenshot shows the 'Uw verzekering' summary page. It displays the 'Overstapservice' form again, but with the 'Reden' dropdown set to 'Ik verhuis vanuit het buitenland' and the date field set to '13-01-2020'. A green button 'Controleer en bevestig' is visible. On the right, there is a summary box for 'Uw verzekering' with the following details: 'Ingangsdatum 13 januari 2021', 'Verzekering-nemer 1 januari 2000', '€ 96,12', and 'Extra korting - € 0,00'. The total is '€ 96,12 per maand'. At the bottom, there is a footer with '© 2020 Zorg en Zekerheid | Privacy | Disclaimer' and social media icons.

Klik op Controleer en bevestig.

U krijgt nu een overzicht te zien van alles dat is ingevuld. Uiteraard aan u het verzoek om dit nog even na te lopen en te bevestigen dat alles juist is ingevoerd.

U vinkt bij Akkoord de vakjes aan en klikt op VERZEKERING AFSLUITEN.

Wat heeft u nodig om de verzekering voor de au pair aan te vragen:

- Inschrijving BRP (Basisregistratie Personen).
- Burgerservicenummer van de au pair (BSN).
- Kopie paspoort (zowel de pagina met pasfoto maar ook de achterzijde van de pagina met de pasfoto).
- Verblijfsvergunning voor au pairs buiten de EU.
- Verblijfsdocument voor au pairs uit Kroatië.

Stopzetten basiszorgverzekering

Het is in elk geval van belang dat u de au pair uitschrijft bij de gemeente, omdat er anders problemen kunnen ontstaan met diverse instanties.

De basiszorgverzekering moet voordat de au pair vertrekt, stop gezet worden per einde werkzaamheden/ uitschrijfdatum van de au pair uit de BRP. In de regel wordt de verzekering beëindigd op het moment dat uitschrijving uit de gemeente voltooid. Vraag voor de zekerheid een bewijs van uitschrijving bij de gemeente om dit naar de verzekeraar te kunnen sturen, indien nodig.

U of de au pair kan de opzegging doorgeven via het contactformulier op <https://www.zorgzekerheid.nl/service-en-contact/vraag-stellen.htm> of via *Mijn ZZ* door in te loggen met Digi-D en SMS.

Aanvragen zorgtoeslag

In de regel heeft uw au pair recht op Zorgtoeslag. De meeste au pairs hebben immers niet te veel vermogen of inkomen waardoor zij recht hebben op compensatie van de zorgpremie. Alle informatie over zorgtoeslag vindt u op de website van de Belastingdienst: www.toeslagen.nl.

Telefonisch

U kunt voor de au pair de zorgtoeslag telefonisch (0800-0543) via de belastingdienst aanvragen. Bereikbaar van maandag - donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

Wat heeft u nodig?

- 1) Belastbaar inkomen (maand vergoeding vermenigvuldigd met het aantal maanden in het betreffende jaar).*
- 2) BSN.
- 3) Begindatum van de werkzaamheden.
- 4) IBAN; dit mag vanaf 2013 niet langer het rekeningnummer van het gezin zijn. De au pair kan een rekeningnummer openen bij o.a. de ING bank. Indien de au pair geen rekeningnummer heeft dan kunt u de belastingdienst bellen, en een verzoek indienen of een uitzondering kan worden gemaakt.

Via een mobiele app

Dit is alleen te gebruiken door mensen die geen toeslagpartner hebben. Als het goed is heeft de au pair geen toeslagpartner. *

De app wordt aangeboden voor Iphone, Android en Windows. Zie meer informatie over de app voor zorgtoeslag.

Online via website van de Belastingdienst

Zorgtoeslag kan ook online worden aangevraagd.

Dit gaat door het doorlopen van een aantal stappen en het beantwoorden voor een stel vragen. Per stap worden een aantal vragen gesteld.

* In een situatie waarin er sprake is van een éénoudergezin met een kind <18 jaar beoordeelt de belastingdienst de inwonende au pair als toeslagpartner. Om deze reden zal het inkomen van de ouder worden meegenomen in de beoordeling, en krijgt de au pair geen zorgtoeslag. U kunt in dit soort gevallen het beste even contact opnemen met de Belastingdienst. Belt u hiervoor met de Belastingtelefoon en vraag om dit besluit te herzien. Het is namelijk niet de bedoeling dat uw au pair wordt aangemerkt als Toeslagpartner m.b.t. Zorgtoeslag.

Stopzetten zorgtoeslag

Tip: geef de wijziging, dus het verzoek om de zorgtoeslag stop te zetten, minimaal 2 maanden voor het vertrek door aan de Belastingdienst. Dit kan eenvoudig online via mijntoeslagen.nl. Dit voorkomt dat de au pair na vertrek nog een tijdje toeslag blijft ontvangen, waarna ze die weer terug moet betalen. De wijziging is nu eenmaal niet binnen enkele dagen verwerkt.

Dit kan telefonisch via de belastingdienst. Telefoon: 0800 – 0543.
Bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.
Houdt u het burgerservicenummer van de au pair bij de hand. Indien de au pair DigiD heeft kan het ook online via *Mijn toeslagen* op www.mijntoeslagen.nl

Heeft u verdere vragen dan kunt u altijd contact met ons opnemen:

JoHo

Paviljoensgracht 18
2512 BP Den Haag
088-3214563
aupair@joho.org
www.aupairverzekeringen.nl
www.joho.org



Disclaimer: Wij hebben ons uiterste best gedaan om de informatie in dit document zo volledig mogelijk weer te geven. Wij hebben dit document samengesteld met behulp van informatie van de verantwoordelijke instanties. Wet en regelgeving kan veranderen, wij volgen de ontwikkelingen op de voet. Desondanks kunnen er onverhoopt onjuistheden in dit document voorkomen. JoHo is hiervoor niet aansprakelijk. Indien gewenst kunt u contact opnemen met de verantwoordelijke instanties.

Let op: dit document is slechts een hulpmiddel, waarmee wij hopen u op weg te helpen in het oerwoud van administratieve zaken die u moet regelen. Het is zeker geen verplichting om gebruik te maken van dit document.